IKAPESTA

FORMULIR PENDAFTARAN ULANG

IKAPESTA 2021–2022

IKAPESTA

NO : 006/SEK/IKAPESTA/X/2021

HAL : PENDAFTARAN ULANG ANGGOTA

LAMP. : a. Syarat pendaftaran ulang anggota.

Kepada Yang Terhormat,

Bp./Ibu/Saudara/Saudari

Anggota IKAPESTA

Di tempat

Kami berharap agar anggota IKAPESTA dapat mengisi formulir daftar ulang dengan data terbaru secara online sesuai jangka waktu yang telah ditetapkan. Agar segala informasi kegiatan IKAPESTA dapat tersampaikan. Adapun untuk tata cara pendaftaran akan dijabarkan dalam lampiran.

Atas perhatian, kerjasama serta partisipasinya kami haturkan banyak terima kasih. Tuhan memberkati.

Semarang, 17 Mei 2021

Dra. Nita Ernawati
(KETUA UMUM)

IKAPESTA

Salam sejahtera,

Melalui surat ini terlampir formulir tata cara pendaftaran ulang dan syarat pendaftaran ulang untuk anggota IKAPESTA periode 2021-2022. Mengingat adanya pandemi Covid 19, maka anggota IKAPESTA tidak perlu membayarkan biaya daftar ulang. Ketentuan pendaftaran ulang anggota IKAPESTA 2021-2022 adalah sebagai berikut :

Waktu Pendaftaran	1 Juni 2021 - 30 Juni 2021
Biaya Kontribusi	Free
Cara Pendaftaran	online
Contact Person	Hubungi Koordinator Bidang masing-masing

SYARAT PENDAFTARAN ULANG ANGGOTA IKAPESTA

Dengan mendaftar ulang, maka anda telah secara sadar dan tanpa paksaan dari pihak manapun menyatakan diri setuju untuk menerima, memahami, dan sepakat untuk menaati peraturan yang ada dalam organisasi IKAPESTA

- Wajib mentaati AD/ART IKAPESTA
- Wajib mengikuti kegiatan IKAPESTA minimal 2 kali dalam 1 tahun. Jika tidak terpenuhi, **maka akan dianggap sebagai anggota baru saat pendaftaran ulang.**
- Wajib download aplikasi IKAPESTA VENDOR (Android)
- Wajib mendaftarkan 1 nomor Whatsapp (untuk dimasukkan ke dalam Group Whatsapp masing-masing bidang, untuk segala kelancaran informasi kegiatan IKAPESTA). Dan memahami bahwa segala surat menyurat dilakukan secara virtual.
- Dapat mempertanggung jawabkan data dari vendor yang didaftarkan (vendor yang didaftarkan masih AKTIF BEROPERASI sesuai dengan bidang terdaftar). Jika didapati ketidaksesuaian, **Panitia berhak mengkaji ulang keanggotaan vendor tersebut.**
- Jika ada perpindahan bidang dianggap sebagai anggota baru, kecuali bidang dibawah Korbid yang sama
- Mengisi formulir secara online melalui www.ikapesta.com / aplikasi android. Tidak dikenakan biaya daftar ulang. Keterlambatan daftar ulang lebih dari tanggal **30 Juni 2021** akan dianggap mengundurkan diri / daftar baru.

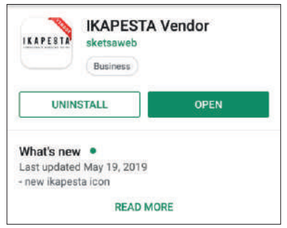
INFORMASI LEBIH LANJUT BISA MENGHUBUNGI KORBID MASING-MASING

IKAPESTA

TATA CARA PENDAFTARAN ULANG ANGGOTA IKAPESTA VIA APLIKASI ANDROID

IKAPESTA

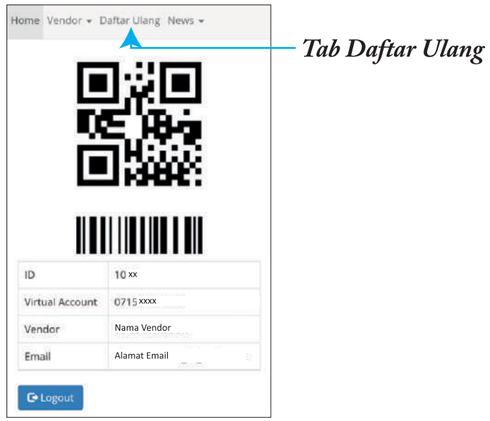
1. Download aplikasi IKAPESTA VENDOR di Play Store



2. Buka aplikasi dan isi VENDOR LOGIN, isi alamat email serta password. Alamat email adalah email utama masing-masing vendor yang terdaftar, password awal adalah alamat email tersebut. Demi keamanan silakan melakukan penggantian password.

3. Masuk ke halaman HOME, perhatikan Nomer ID dan Nomer Virtual Account (nomer berlaku permanen selama masa keanggotaan anda AKTIF).

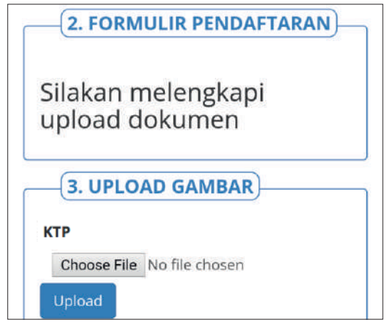
4. Klik tab DAFTAR ULANG



5. PENGISIAN FORMULIR

a. FORMULIR PENDAFTARAN

Isi data terbaru Anda, pastikan pengisian data sudah sesuai dan benar, klik ***Submit*** di bagian bawah formulir. Baru lanjut ke tahap ***UPLOAD GAMBAR***. Pastikan tampilan formulir seperti di bawah ini :

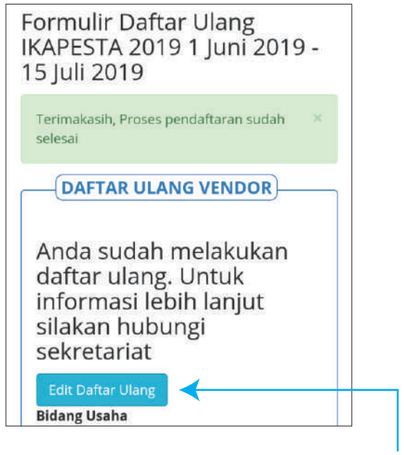


b. UPLOAD GAMBAR

Siapkan file kartu tanda pengenal (SIM/KTP) dan NPWP sebagai syarat kelengkapan pendaftaran ulang. Sebaiknya ukuran file dibawah 1 MB, untuk ukuran file besar pastikan internet Anda kencang dan stabil.

Upload kedua file tersebut.

6. Jika sudah berhasil melakukan pendaftaran akan muncul tampilan sebagai berikut :



**Jika terjadi kekeliruan, anda berkesempatan mengedit data sampai batas pendaftaran berakhir.*

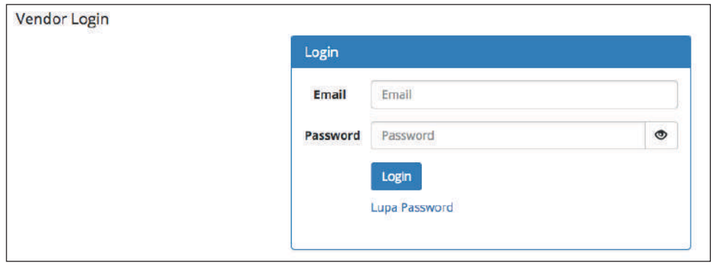
IKAPESTA

TATA CARA PENDAFTARAN ULANG ANGGOTA IKAPESTA VIA BROWSER

IKAPESTA

1. Masuk ke **https://ikapesta.com/idvendor**
2. Masuk ke VENDOR LOGIN dan isi alamat email serta password, alamat email adalah email utama masing-masing vendor yang terdaftar, password awal adalah alamat email tersebut. Demi keamanan silakan melakukan penggantian password.

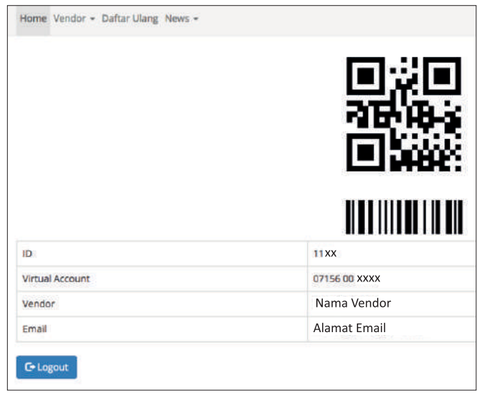
TAMPILAN BROWSER



3. Masuk ke halaman HOME, perhatikan Nomer ID dan Nomer Virtual Account (noomer berlaku permanen selama masa keanggotaan anda AKTIF).

4. Klik tab DAFTAR ULANG

TAMPILAN BROWSER



5. PENGISIAN FORMULIR

a. FORMULIR PENDAFTARAN

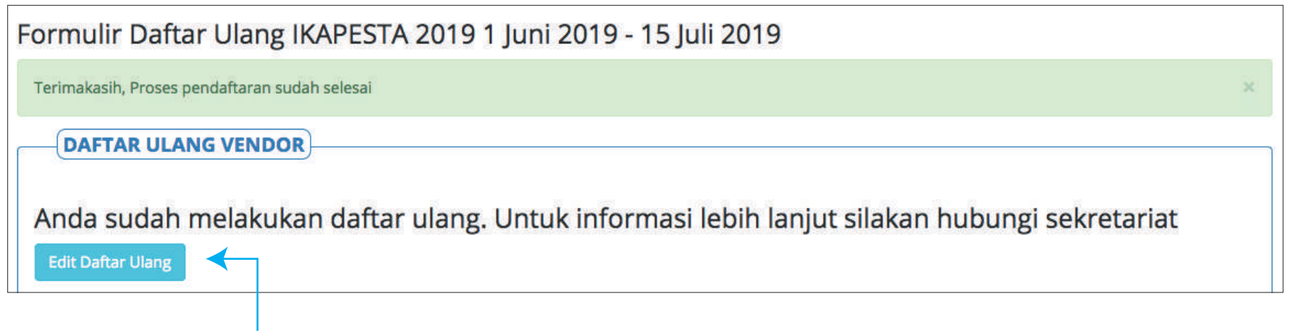
Isi data terbaru Anda, pastikan pengisian data sudah sesuai dan benar, klik ***Submit*** di bagian bawah formulir. Baru lanjut ke tahap ***UPLOAD GAMBAR***. Pastikan tampilan formulir seperti di bawah ini :

b. UPLOAD GAMBAR

Siapkan file kartu tanda pengenal (SIM/KTP) dan NPWP sebagai syarat kelengkapan pendaftaran ulang. Sebaiknya ukuran file dibawah 1 MB, untuk ukuran file besar pastikan internet Anda kencang dan stabil.

Upload kedua file tersebut.

6. Jika sudah berhasil melakukan pendaftaran akan muncul tampilan sebagai berikut :



**Jika terjadi kekeliruan, anda berkesempatan mengedit data sampai batas pendaftaran berakhir.*